



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors (Classic) Help

Boîte de dialogue Options

Boîte de dialogue Options

Utilisez la boîte de dialogue **Options** pour afficher ou masquer les colonnes dans le tableau **Éléments de calendrier**.

- **Site**—Site de l'agent affiché sur cette ligne.
- **Équipe**—Équipe de l'agent affiché sur cette ligne.
- **Transport partagé**—Transport partagé auquel participe l'agent (affiché sur cette ligne).
- **Raison**—Raison pour laquelle l'état en cours est différent de l'état demandé.
- **Commentaires/Notes**—Tous les commentaires ou les notes effectués lorsque cet élément de calendrier a été entré ou a été modifié le plus récemment.
- **Heures payées**—Nombre d'heures payées pour l'élément de calendrier.
- **Date d'embauche**—Date à laquelle l'agent a commencé à travailler pour la société.
- **Soumis**—Date et heure auxquelles l'élément de calendrier a été soumis (soit par un agent ou un superviseur, selon le type d'élément de calendrier).

Pour utiliser la boîte de dialogue **Options du calendrier** :

1. Sélectionnez l'onglet **Calendrier**.
2. Sélectionnez **Éléments de calendrier** dans le menu **Vues**.
3. Sélectionnez un objet dans chaque volet (**Agents/Activités**) du **volet Objets**.
4. Sélectionnez **une ou plusieurs dates** dans le Calendrier, puis cliquez sur **Obtenir les données**.
5. Cliquez sur le bouton **Options** dans la barre d'outils ou sélectionnez **Options** dans le menu **Actions**. La boîte de dialogue **Options** s'ouvre, répertoriant tous les choix disponibles.
6. Pour afficher une colonne, cochez la case en regard de son nom. Pour la masquer, décochez la case.
7. Cliquez sur **OK** pour enregistrer vos paramètres ou sur **Annuler** pour les ignorer. La fenêtre principale **Calendrier** réapparaît, affichant les nouveaux paramètres.